

		
Comune di Cabras	Comune di Riola Sardo	Comune di Santa Giusta



CIVIS 2006 – POR mis. 5.1.c “Rafforzamento Centri Minori”
 Rete dei Comuni di Cabras, Santa Giusta, Riola Sardo, Oristano

UFFICIO ASSOCIATO *RIBERAS*

ALLEGATO A

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DEI SEGUENTI INCARICHI PROFESSIONALI:

N. 1 incarico per il coordinamento e n. 6 incarichi per l’animazione per la realizzazione delle azioni immateriali del progetto “Riberas”, di cui alla Delibera G.C. n. 105 del 20.05.2008 - POR 2000/2006 – Asse 5 Politiche Urbane, Misura 5.1.C – Rete intercomunale Riberas.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTA la delibera C.C. n. 73 del 07.11.2008

VISTA la determinazione n. 574/UT del 19.12.2008 e n. 589 del 31.12.2008

RENDE NOTO

sono indette due selezioni pubbliche per titoli e colloquio per il conferimento di n. 1 incarico di coordinamento e n. 6 incarichi di animatore per la conoscenza e la divulgazione del progetto Riberas, approvato con delibere dei Consigli Comunali di Cabras, Riola Sardo e Santa Giusta, rispettivamente n. 92 del 26.10.2006, n. 30 del 25.10.2006 e n. 71 del 24.10.2006.

Finalità degli incarichi:

far conoscere e divulgare le azioni e gli obiettivi del progetto Riberas, diffondere la cultura dei luoghi e il patrimonio di ciascun Comune (Cabras, Santa Giusta e Riola Sardo), individuare e stimolare le persone più attente e sensibili che possano a loro volta svolgere un ruolo di animazione, creare relazione tra le componenti adulte della scuola e tra i bambini/ragazzi e i luoghi oggetto degli interventi, tra i diversi portatori di interesse.

REQUISITI GENERALI PER L'AMMISSIONE ALLE SELEZIONI, pena l'esclusione

Per l'ammissione alle selezioni è richiesto il possesso dei seguenti requisiti generali da parte degli aspiranti:

1. Cittadinanza Italiana o cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono inoltre possedere i seguenti requisiti:
 - a) Godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza e provenienza;
 - b) Essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza Italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica Italiana;
 - c) Avere adeguata conoscenza della lingua italiana.
2. Età non inferiore agli anni 18 alla data di scadenza del bando;
3. Godimento dei diritti politici;
4. Non avere condanne penali o procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di cui trattasi presso gli enti locali;
5. Non aver riportato condanne penali che escludono, secondo le leggi vigenti, la nomina agli impieghi presso le Pubbliche Amministrazioni;
6. Idoneità fisica allo svolgimento delle attività connesse all'oggetto dell'incarico;
7. Possesso patente di guida di categoria B;
8. Conoscenza di lingue straniere.

REQUISITI SPECIALI PER L'AMMISSIONE ALLE SELEZIONI, pena l'esclusione

Per l'ammissione alle selezioni è richiesto il possesso dei seguenti requisiti specifici da parte degli aspiranti:

1. n. 1 Incarico di Coordinatore:
 - a) Titolo di studio: Laurea in discipline umanistiche, giuridico, economiche, sociali scientifiche, della comunicazione ed equipollenti; (sono ammesse le lauree conseguite con il vecchio ordinamento, le lauree e le lauree specialistiche conseguite con il nuovo ordinamento);
 - b) Conoscenze ed esperienze comprovate attinenti all'incarico da ricoprire (da documentare);
2. n. 6 Incarichi di Animatore:
 - a) Titolo di studio: Laurea in discipline umanistiche, giuridico, economiche, sociali scientifiche, della comunicazione ed equipollenti; (sono ammesse le lauree conseguite con il vecchio ordinamento, le lauree e le lauree specialistiche conseguite con il nuovo ordinamento);

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine ultimo stabilito dal bando di selezione per la presentazione delle domande di ammissione.

DURATA DEGLI INCARICHI

Gli incarichi di cui sopra verranno conferiti per un periodo massimo di sei mesi, come di seguito evidenziato:

1. n. 1 Incarico di Coordinatore:
 - Periodo di attività: max 12 mesi;
 - Compenso lordo: 7.000,00.
2. n. 6 Incarichi di Animatore:
 - Periodo di attività: max 12 mesi;
 - Compenso lordo per ogni singolo collaboratore: 6.200,00.

L'Amministrazione si riserva, comunque, la facoltà insindacabile non attivare i rapporti di collaborazione di cui trattasi per modificate esigenze di servizio e di recedere dal contratto nel caso di non raggiungimento da parte del collaboratore degli obiettivi intermedi o finali programmati.

DOMANDA DI AMMISSIONE ALLE SELEZIONI

Nella domanda di ammissione alla selezione, da redigersi su carta libera, secondo l'allegato schema, gli aspiranti devono dichiarare:

1. Cognome e Nome;
2. data e il luogo di nascita;
3. Il possesso della cittadinanza italiana o l'appartenenza ad altro paese dell'Unione Europea;
4. Le condanne eventualmente riportate ed i procedimenti penali in corso o l'assenza assoluta di condanne e di procedimenti penali;
5. I servizi, le prestazioni, le conoscenze ed esperienze analoghi eventualmente prestati presso Pubbliche Amministrazioni e/o Privati;
6. Titoli di Studio e Professionali posseduti, data e luogo del conseguimento;
7. Lingua/e straniere conosciute;
8. Il possesso di eventuali altri requisiti ritenuti valutabili per l'ammissione alla selezione;
9. Il domicilio o recapito (indirizzo completo) al quale l'Amministrazione dovrà indirizzare tutte le comunicazioni relative alla selezione;
10. Le conoscenze ed esperienze comprovate attinenti all'incarico da ricoprire (solo per l'incarico n. 1);
11. L'eventuale stato di disoccupazione (da documentare).

La domanda di ammissione alle selezioni, redatta su carta semplice e debitamente sottoscritta, indirizzate al Responsabile dell'Ufficio Cultura del Comune di Cabras - Piazza Eleonora n. 1 - 09072 Cabras - **dovrà pervenire** con presentazione diretta all'ufficio protocollo del Comune o a mezzo del servizio postale mediante raccomandata A.R., **entro il termine perentorio di 15 giorni da quello della pubblicazione del bando all'Albo Pretorio dell'Ente (15.01.2009).** **Per la validità non farà fede la data del timbro postale di inoltro del plico.**

La busta contenente la domanda di ammissione alla selezione ed i documenti deve contenere sulla facciata in cui è scritto l'indirizzo, l'indicazione della seguente dicitura:

1. incarico di coordinatore "contiene domanda coordinatore azioni immateriali Riberas";
2. incarico di animatore "contiene domanda animatore azioni immateriali Riberas";

E' ammessa una sola domanda per ogni singolo candidato, pertanto, gli interessati potranno presentare una sola domanda di partecipazione.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili di fatto a terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

L'Amministrazione ha facoltà di prorogare, con provvedimento motivato, il termine per la scadenza del bando di selezione o di riaprire il termine stesso, di revocare, per motivi di interesse pubblico il bando medesimo.

La firma del concorrente, apposta in calce alla domanda, non è soggetta ad autentica.

PROVE DI SELEZIONE

Le selezioni saranno espletate sulla base della valutazione dei titoli e di un colloquio.

Il colloquio per l'incarico di coordinatore verterà sulle seguenti materie:

- aspetti storico-culturali, naturalistici e geografici dei Comuni di Cabras, Santa Giusta e Riola Sardo;
- conoscenza delle tecniche di comunicazione, tecniche e metodologie di animazione e dinamiche di interazione sociale;
- nozioni di comunicazione, programmazione, animazione e sviluppo locale;
- nozioni di pianificazione urbana;
- nozioni di animazione ambientale e sociale;
- conoscenza approfondita del progetto Riberas.

Il colloquio per l'incarico di animatore verterà sulle seguenti materie:

- aspetti storico-culturali, naturalistici e geografici dei Comuni di Cabras, Santa Giusta e Riola Sardo;
- conoscenza delle tecniche di comunicazione, tecniche e metodologie di animazione e dinamiche di interazione sociale;
- conoscenza del progetto Riberas.

La Commissione Giudicatrice sarà composta, per ciascuna selezione, da n. 3 componenti (n.1 Presidente e n. 2 membri esperti). Ogni componente avrà a disposizione, per il colloquio un massimo di 10 punti, per cui il punteggio da attribuire ai concorrenti sarà espresso in "trentesimi" .

I titoli si dividono in 4 categorie e precisamente:

Gruppo 1°	Titoli di Studio	max 5 punti
Gruppo 2°	Titoli servizio/esperienza	max 15 punti
Gruppo 3°	Titoli vari	max 5 dei punti
Gruppo 4°	Curriculum profes.le	max 5 punti

La Commissione procederà all'assegnazione dei punteggi per i titoli e stilerà le due graduatorie. Saranno ammessi al colloquio delle due selezioni i primi 30 classificati di ciascuna selezione, nonché coloro che riporteranno un punteggio pari al 30° classificato, ed il relativo elenco verrà pubblicato il giorno 20.01.2009 nel sito web del Comune di Cabras (www.comune.cabras.or.it).

I colloqui si terranno dal giorno 21.01.2008 secondo l'orario indicato nell'avviso stesso. Tale avviso costituirà notifica a tutti gli effetti di legge.

Per il superamento delle selezioni sarà necessario conseguire una valutazione per il colloquio di almeno 21/30. Il punteggio finale sarà composto dalla somma della valutazione dei titoli e del colloquio.

In caso di parità di punteggio, oltre alle priorità previste dalla legge in merito alla formazione della graduatoria, la Commissione terrà conto anche dello stato di disoccupazione dichiarato e documentato in sede di domanda.

Le due graduatorie saranno approvate dal Responsabile dell'Ufficio Tecnico LL.PP. e saranno immediatamente efficaci. Verranno pubblicate all'Albo Pretorio del Comune, nel Sito web del Comune (www.comune.cabras.or.it) e resteranno aperte per tre anni dalla loro approvazione.

L'esito delle selezioni verrà pubblicato all'Albo Pretorio dell'Ente e nel Sito web del Comune (www.comune.cabras.or.it) e varrà come notifica agli interessati a tutti gli effetti di legge.

L'Amministrazione potrà attingere dalle due graduatorie definitive per eventuali altri incarichi analoghi, in base alle esigenze dell'Amministrazione e nel rispetto della normativa vigente.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di modificare il calendario delle prove per comprovate esigenze.

DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda di partecipazione i concorrenti debbono allegare in originale o copia autenticata:

- a) curriculum datato e sottoscritto;
- b) titoli di servizio/esperienza/conoscenza;
- c) i titoli professionali, brevetti, patenti;
- d) ogni altro titolo che il concorrente, nel suo interesse, ritenga utile agli effetti della valutazione di merito alla selezione.

Saranno valutati solo i titoli prodotti in originale o in copia autenticata o in copia dichiarata conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà resa ai sensi dell'art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, N.445 (allegato C). Saranno inoltre, valutati i titoli dichiarati, ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, nella domanda di partecipazione alla selezione o mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione (allegato B).

Sono valutabili esclusivamente i titoli maturati alla data di scadenza del bando.

Ai vincitori sarà sottoposta la firma della convenzione entro 10 giorni dalla comunicazione dell'affidamento dell'incarico, salvo diversamente stabilito dal Responsabile del Servizio.

NORME TRANSITORIE FINALI

Ai fini della L. 196/2003, l'Ente si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dal candidato. Tutti i dati forniti saranno trattati solo per le finalità connesse e strumentali alla Selezione ed alla eventuale stipula e gestione della Convenzione, nel rispetto delle disposizioni alle altre disposizioni vigenti.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Geom. G. Antonio Uselli)

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
(Dott.ssa M. Sofia Pippia)

ALLEGATO B

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONI

(art.46 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.)

Il sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il _____ residente in _____
(____), via / c.so _____ n° _____ C.A.P. _____

consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445

DICHIARA:

Il sottoscritto dichiara inoltre di essere informato, ai sensi della Legge 675/96, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente di chiarazione viene resa.

DATA _____

Firma del dichiarante

1.

Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e inviata insieme alla fotocopia di un documento del dichiarante, tramite un incaricato o a mezzo posta.

ALLEGATO C

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'

(art.47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445).

Il sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il _____ residente in _____
(____), via / c.so _____ n° _____ C.A.P. _____

consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art.76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445

DICHIARA

Il sottoscritto dichiara inoltre di essere informato, ai sensi della Legge 675/96 che i dati personali saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

DATA _____

Firma del dichiarante (1)

2. Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e inviata insieme alla fotocopia di un documento del dichiarante, tramite un incaricato o a mezzo posta.